

СОГЛАСОВАНО:  
на заседании Управляю-  
щего совета  
29.08.2022 г.

ПРИНЯТО:  
На заседании педагогического  
совета ГБОУ СОШ № 4  
Протокол № 1 от 29.08.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО:  
Директор ГБОУ СОШ № 4 п.г.т.  
Алексеевка  
\_\_\_\_\_ Т.Н. Соболева  
Приказ № 139-о от 31.08.2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о мерах недопущения составления неофициальной отчетности и**  
**использования поддельных документов**  
**ГБОУ СОШ № 4 п.г.т Алексеевка**

**1. Общие положения**

Настоящее Положение разработано в целях недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в ГБОУ СОШ №4 п.г.т Алексеевка г.о Кинель Самарской области (далее - Учреждение), в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В случае изменения законодательства Российской Федерации, регулирующего содержание настоящего Положения, в него вносятся соответствующие поправки и дополнения.

Подлинность документов устанавливается путем проверки подлинности подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д.

## **2. Порядок действий при обнаружении использования поддельных документов и составления неофициальной отчетности**

При обнаружении составления неофициальной отчетности должностные лица, в чьи полномочия в соответствии с должностными обязанностями входит подготовка, составление, представление и направление отчетности несут персональную ответственность за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов. Должностному лицу, ответственному за составление документов по своему направлению деятельности, необходимо вести непосредственный контроль и регулярно осуществлять проведение проверок на предмет подлинности документов, образующихся у специалистов (работников) Учреждения.

При проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющихся в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д. При чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отраженных в них хозяйственных операций, информации, фактах и т. д.

Достоверность операций, зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотром объектов в натуре и т.д. Законность отраженных в документах операций устанавливается путем проверки их соответствия действующему законодательству РФ.

При выявлении фактов использования поддельных документов незамедлительно информировать директора Учреждения, а также принять соответствующие меры по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.

### **3. Заключительная часть**

Настоящее Положение может быть отменено только решением директора Учреждения, вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.