

Приложение 3 к приказу №180-ф от 29 декабря 2018г.  
«Об учётной политике  
в целях бухгалтерского  
ГБОУ СОШ № 4 п.г.т.  
Алексеевка  
на 2019 год».

**График документооборота по ГБОУ СОШ № 4 п.г.т. Алексеевка на 2019 год**

№ п/п	Вид документа	Сроки представления документов	Ф.И.О., должность ответственного лица
1	Табель учёта рабочего времени по персоналу	Последний рабочий день месяца	Завхоз школы, начальник ДОП, делопроизводитель ДОУ, учитель.
2	Приказы по личному составу, по кадровому составу	В день подписания	Директор
3	Листок нетрудоспособности сотрудников	Не позднее 3-х дней с даты закрытия листка	Завхоз школы, начальник ДОП, делопроизводитель ДОУ, учитель.
4	Трудовые договоры с сотрудниками	В день подписания договора	Завхоз школы, начальник ДОП, делопроизводитель ДОУ, учитель.
5	График работы воспитателей	За 3 дня до наступления следующего месяца	Делопроизводитель ДОУ
6	График работы сторожей	За 3 дня до наступления следующего месяца	Завхоз школы, делопроизводитель ДОУ, начальник ДОП
7	График отпусков	Не позднее 2-х недель до наступления следующего года	Завхоз школы, начальник ДОП, делопроизводитель ДОУ.
8	Договоры, дополнительные соглашения к договорам	В день заключения	Завхоз школы, начальник ДОП, делопроизводитель ДОУ.
9	Накладные на получение материальных ценностей	В день получения материальных ценностей	Завхоз школы, кладовщик детского сада, завхоз детского сада, начальник ДОП
10	Акты выполненных работ	В день получения услуг	Завхоз школы, кладовщик детского сада, завхоз детского

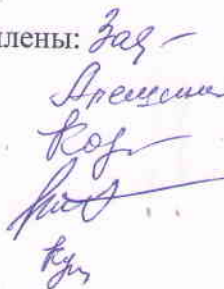
			сада, начальник ДОП
11	Ведомости на выдачу материалов на нужды учреждения, акты на списание материальных запасов	Последний рабочий день месяца	Завхоз школы, кладовщик детского сада, завхоз детского сада, начальник ДОП
12	Накладные на внутреннее перемещение основных средств	Последний рабочий день месяца	Завхоз школы, завхоз детского сада
13	Акты на приём к учёту безвозмездно полученных материальных ценностей	В день поступления	Завхоз школы, кладовщик детского сада, завхоз детского сада, начальника ДОП
14	Журнал выдачи путевых листов	Ежедневно	Бухгалтер
15	Путевые листы	Ежедневно	Водитель

Директор



В.С.Ходаковская

С графиком документооборота ознакомлены:



Залевская Н.А.

Алешина А.О.

Козлова Г.В.

Винник А.И.

Курганова Н.В.