

Утверждаю
Директор ГБОУ СОШ №4 п.г.т. Алексеевка
Сест Соболева Т.Н.
1 сентября 2023 года



План
профилактической работы ГБОУ СОШ №4 п.г.т. Алексеевка
по предупреждению правонарушений, безнадзорности, бродяжничества, наркомании,
табакокурения и других неготивных вредных привычек
на 2023-2024 учебный год

Основными целями плана являются:

- предупреждение правонарушений среди несовершеннолетних;
- повышение эффективности деятельности школы в организации профилактической работы и оказания социально-педагогической и психолого-педагогической помощи детям и семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации;
- обеспечение своевременного обмена информацией о фактах вовлечения несовершеннолетних в преступную, антиобщественную деятельность, жестокого обращения с детьми, о подростках, причисляющих себя к неформальным антиобщественным объединениям, и принятие соответствующих профилактических, реабилитационных и психолого-педагогических мер;
- совершенствование форм и методов правового воспитания, развитие детских и подростковых объединений, ученического самоуправления;
- создание и развитие в школе системы реализации и защиты прав детей в школе и семье;
- разработка и использование в школе новых программ, методик и технологий воспитательно-профилактической направленности;
- повышение уровня взаимодействия школы с учреждениями здравоохранения, социальной защиты населения, полиции в индивидуально-профилактической работе с детьми и семьями;

1. Организационная работа с педагогическим коллективом

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1	Составление социальных паспортов школы, класса	до 22.09.	Зам.директора по ВР Кл. руководители
2	Сверка списка обучающихся, неблагополучных семей, состоящих на разных видах учёта с ПДН, КДН и ЗП	Сентябрь	Зам.директора по ВР Кл. руководители
3	Сбор информации о детях и семьях, состоящих на разных формах учета, корректировка банка данных.	В течение года	Зам.директора по ВР Кл. руководители
4	Ведение карточек на несовершеннолетних, состоящих на разных видах учёта	В течение года	Зам.директора по ВР Кл. руководители
5	Выявление и учет обучающихся, воспитанников, требующих повышенного педагогического внимания	В течение года	Зам.директора по ВР Кл. руководители
6	Мониторинг о занятости обучающихся в кружках и секциях учреждений дополнительного образования (в том числе несовершеннолетних, состоящих на разных формах учета)	Сентябрь 1 раз в четверть	Зам.директора по ВР Кл. руководители
7	Мониторинг занятости обучающихся в каникулярное время (в том числе обучающихся, состоящих на разных формах учета)	Перед каникулами (в течение года)	Зам.директора по ВР Кл. руководители

8	Рейды по неблагополучным семьям, семьям учащихся группы риска. Обследование условий жизни опекаемых детей (в соответствии с планом, по необходимости)	В течение года	Зам.директора по ВР Кл. руководители
9	Оперативное информирование и предоставление статистического материала по состоянию преступности среди обучающихся школы	Ежеквартально	Зам.директора по ВР Кл. руководители
10	Проведение месячников по профилактике	октябрь, ноябрь, декабрь апрель	Зам.директора по ВР Кл. руководители
11	Дни инспектора в школе	1 раз в 2 месяца	Зам.директора по ВР Кл. руководители
12	Организация работы по правовому просвещению в школе. Неделя правовых знаний (согласно плану)	Декабрь	Зам.директора по ВР Кл. руководители
13	Организация работы по месту жительства с целью выявления детей в возрасте от 6 до 15 лет, не получающих общее образование	Май- август	Зам.директора по ВР Кл. руководители
14	Организация работы по вовлечению учащихся в секции, кружки, сверка с учреждениями доп. образования по занятости обучающихся в кружках и секциях	В течение года,	Зам.директора по ВР Кл. руководители
15	Организация диагностической работы с учащимися, с родителями	В течение года	Зам.директора по ВР Кл. руководители
16	Корректировки банка данных детей и семей, находящихся в социально опасном положении	В течение года	Зам.директора по ВР Кл. руководители
17	Организация летнего отдыха учащихся, (в том числе несовершеннолетних состоящих на разных формах учета)	Март-август	Зам.директора по ВР Кл. руководители
18	Трудоустройство подростков (в том числе несовершеннолетних состоящих на разных формах учета)	В каникулярное время	Зам.директора по ВР Кл. руководители
19	Анализ работы школы по правовому просвещению учащихся и родителей	апрель	Зам.директора по ВР Кл. руководители
20	Обобщенный анализ правонарушений, совершаемых несовершеннолетними	Ежеквартально	Зам.директора по ВР Кл. руководители
21	Проведение анализа причин самовольных уходов детей из дома, принятие мер по устранению причин и условий их совершения	1 раз в полугодие	Зам.директора по ВР Кл. руководители
22	Участие в межведомственных комплексных операциях: - «Подросток» - «Неблагополучная семья»	Май – сентябрь В течение года	Зам.директора по ВР Кл. руководители

2. Профилактическая работа с учащимися

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители
1.	Проведение тематических профилактических классных часов	Во время проведения месячников профилактики, дней профилактики	Зам.директора по ВР Кл. руководители
2	Классные часы по формированию правовой культуры, толерантного поведения -	Во время проведения месячников профилактики, дней профилактики	Зам.директора по ВР Кл. руководители
3.	Индивидуальные и коллективные встречи с учащимися специалистов служб и ведомств системы профилактики, медицинских работников ЦРБ	В ходе месячников по профилактике, дней профилактики	Зам.директора по ВР Кл. руководители
4.	Работа по профориентации со старшеклассниками	В течение года	Зам.директора по ВР Кл. руководители
5.	Мероприятия, посвящённые Международному дню отказа от курения	Ноябрь, II декада	Зам.директора по ВР Кл. руководители
6.	Организация проведения Всероссийской акции «Я выбираю спорт как альтернативу пагубным привычкам»	ноябрь	Зам.директора по ВР Кл. руководители
7.	Проведении акции в рамках Всемирного дня борьбы со СПИДОМ	Декабрь 1 декада	Зам.директора по ВР Кл. руководители
8.	Участие в областной программе по профилактике табакокурения «Юность – территория свободная от курения»	Сентябрь- декабрь	Зам.директора по ВР Кл. руководители
9.	Вовлечение обучающихся в объединения дополнительного образования: участие в днях открытых дверей;	В течение года	Зам.директора по ВР Кл. руководители
10	Участие в конкурсах, пропагандирующих ЗОЖ	В течение года	Зам.директора по ВР Кл. руководители

3. Профилактическая работа с родителями

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные Исполнители
1.	Выявление, учет и посещение неблагополучных семей корректировка банка данных по семьям	В течение всего года	Зам.директора по ВР Кл. руководители
2.	Оказание консультативной социально-педагогической поддержки в преодолении негативных явлений в семье	В течение всего года	Зам.директора по ВР Кл. руководители
3.	Участие в работе родительского комитета, Совета школы	В течение всего года	Зам.директора по ВР Кл. руководители
4.	Дни открытых дверей для родителей	В течение года	Зам.директора по ВР Кл. руководители
5.	Проведение родительского всеобуча по вопросам: - профилактика правонарушений; - профилактика вредных привычек; - пропаганда ЗОЖ, личной гигиены, личной безопасности; - профилактика дорожного детского травматизма, пропаганда правовых знаний.	В течение всего года	Зам.директора по ВР Кл. руководители
6.	Привлечение родительской общественности к участию в общественной жизни школы с целью положительного влияния на подростков	В течение всего года	Зам.директора по ВР Кл. руководители
7.	Привлечение родителей к проведению общественно-значимых мероприятий, экскурсий, походов и поездок детей.	В течение всего года	Зам.директора по ВР Кл. руководители
8.	Общешкольные родительские собрания с представителями администрации, отдела образования, ОДН, КДН и ЗП, ГИБДД, ЦРБ	ноябрь (в соответствии с графиком) май	Зам.директора по ВР Кл. руководители
9.	Проведение цикла профилактических бесед об ответственности родителей за воспитание детей: «Права и обязанности семьи», «Бесконтрольность свободного времени - основная причина совершения правонарушений»	В течение года	Зам.директора по ВР Кл. руководители