

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы  /В.С. Ходаковская/

Приказ от 05. 2016г. №113-0



ПОЛОЖЕНИЕ

о портфолио - портфеле образовательных достижений обучающихся

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 4 п.г.т. Алексеевка городского округа Кинель Самарской области

1. Общие положения.

Положение разработано в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО и определяет порядок формирования и использования портфолио как способа накопления и оценки индивидуальных достижений ребенка в период его обучения.

Портфолио является способом фиксации результатов обучающегося, свидетельствующих о его достижениях в различных областях за определенный период времени, отражает динамику формирования метапредметных и личностных результатов обучающегося.

Портфолио служит для сбора информации о продвижении обучающегося в учебной деятельности, для оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

1.1. Портфолио помогает решать следующие педагогические задачи:

- поддерживать высокую учебную мотивацию обучающихся;
- поощрять их активность и самостоятельность;
- расширять возможность обучения и самообучения;
- развивать навыки рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности обучающихся;
- формировать умение учиться ставить цели, планировать, организовывать собственную учебную деятельность.

1.2. Портфолио позволяет учитывать результаты, достигнутые обучающимся в образовательной деятельности учреждения через разнообразные виды деятельности: учебной, творческой, коммуникативной, социальной и др., и является важным элементом компетентностного подхода в образовании.

1.3. Сбор портфолио начинается с 1 класса. Состав портфолио зависит от конкретных целей обучения. Каждый элемент портфолио должен датироваться, чтобы можно было проследить динамику результатов. По окончании обучающимся учебного года в портфолио выводится итог. В портфолио выпускников 9-х -11-х классов определяется образовательный рейтинг выпускника.

1.4. Каждый портфолио носит именной характер и находится на руках у обучающегося. Ответственность за заполнение портфолио возлагается на классного руководителя, который отвечает за объективность и достоверность сведений, заносимых в него и определение итогового балла. Учет портфолио документов осуществляет классный руководитель. Учет портфолио работ и портфолио отзывов осуществляет обучающийся совместно с учителем, ведущим курсы по выбору, курсы внеурочной деятельности и классным руководителем. Заместитель директора по ВР отвечает за работу с портфолио по общеобразовательному учреждению.

2. Содержание портфолио обучающихся

2.1. Портфолио обучающегося 1-4 классов

2.1.1 Портфолио обучающегося **1-4 классов** состоит из трех разделов:

Раздел I. «Официальные документы» включает в себя все имеющиеся у школьника документы, подтверждающие предметные результаты обучающегося в предметных олимпиадах, конкурсах, смотрах, соревнованиях различного уровня и т.д.

Безопасный маршрут «Дом – школа – дом» (по учебным годам, один раз в год сентябрь)

2.1.2 Раздел II. Индивидуальный образовательный маршрут «Внеурочная деятельность».

2.1.3 Раздел III. Включает в себя все имеющиеся у школьника документы, подтверждающие личностные и метапредметные результаты обучающегося: участие в проектах, творческих конкурсах, спортивных соревнованиях и социальной практике. Диагностические исследования.

2.2. Портфолио обучающегося 5-7 классов

2.2.1 Портфолио обучающегося состоит из разделов:

Раздел 1. Титульный лист с указанием ФИО, учреждения, класса, классного руководителя.

Раздел 2. «Немного о себе» (ФИО, телефон, родители, любимые предметы, увлечения, хобби).

Раздел 3. Описание собственных целей, планов и задач (по учебным годам,).

Раздел 4. Безопасный маршрут «Дом – школа – дом» (по учебным годам -1 раз в год, сентябрь).

Раздел 5. Индивидуальный образовательный маршрут (1. Учебный план. 2. Внеурочная деятельность).

Раздел 6. Документы, подтверждающие предметные результаты участия обучающегося в предметных олимпиадах конкурсах, смотрах, соревнованиях и т. д. различного уровня. Результаты тестирований (русский язык, математика, комплексная работа).

Раздел 7. Перечень представленных индивидуальных проектов, творческих, исследовательских работ (по учебным годам)

Раздел 8. Документы, подтверждающие метапредметные результаты участия обучающегося в олимпиадах, конференциях, конкурсах, смотрах, соревнованиях и т. д. различного уровня.

2.3. Портфолио обучающегося 8-9 классов

2.3.1 Портфолио обучающегося состоит из разделов:

Раздел 1. Титульный лист с указанием ФИО, учреждения, класса, классного руководителя.

Раздел 2. «Автобиография» (ФИО, место рождения, родители, любимые предметы, увлечения, интересов, хобби).

Раздел 3.Безопасный маршрут «Дом – школа– дом» (по учебным годам - 1 раз в год,сентябрь,).

Раздел 4. Индивидуальный образовательный маршрут (1. Учебный план. 2. Внеурочная деятельность), информация о прохождении курсов по выбору.

Раздел 5. Документы, подтверждающие предметные результаты участия обучающегося в предметных олимпиадах, конкурсах, смотрах, соревнованиях и т. д. различного уровня.

Раздел 6.Результаты тестирований (русский язык, математика, комплексная работа и.т.д.).

Раздел 7. Перечень представленных индивидуальных проектов, творческих, исследовательских работ (по учебным годам)

Раздел 8. Документы, подтверждающие метапредметные результаты участия обучающегося в олимпиадах, конференциях, конкурсах, смотрах, соревнованиях и т. д. различного уровня.

Раздел 9. Документы, подтверждающие личностные результаты обучающегося. Результаты диагностических исследований.

2.4. Портфолио обучающегося 10-11 классов

Раздел 1. Мой портрет

Раздел включает личные данные обучающегося: цели, самоанализ, результаты психологических диагностик, автобиография. Обучающийся ежегодно проводит самоанализ собственных планов и интересов. Ставит цели и анализирует их достижение. Также проводит самоанализ итогов года.

Безопасный маршрут «Дом – школа – дом» (по учебным годам (сентябрь,).

Раздел 2. Официальные документы

В этом разделе помещаются все имеющиеся у ребенка документы (копии), подтверждающие индивидуальные достижения в различных видах деятельности - дипломы об участии в предметных олимпиадах различного уровня, грамоты за участие в конкурсах, в спортивных соревнованиях различного уровня, сертификаты о прохождении курсов по предметам или о результатах тестирования и т. д.

Раздел 3. Курсы по выбору

Раздел 4. Олимпиады

Раздел 5. Конкурсы

Раздел 6. Исследовательская деятельность

Раздел 7. Социальная практика

Раздел 8. Дополнительное образование, внеурочная деятельность (участие в работе студий, кружков, секций и т.д.)

Раздел 9. Мой индивидуальный проект

2.5. Заключительным этапом в работе с портфолио в 8-9, 10-11 классах является сводная итоговая ведомость портфолио, в которую включены 2 раздела:

раздел I «Официальные документы»,

раздел II «Внеурочная деятельность, курсы по выбору, проекты, творческие работы и социальная практика», которые заполняются с выставлением максимально возможного балла классным руководителем, проверяется объективность выставления итогового балла заместителем директора, курирующим организацию деятельности по профильному обучению и подписывается директором и не позднее 30 мая текущего года.

2.6. Для решения спорных вопросов, возникающих в процессе работы с портфолио в течение учебного года или в момент заполнения сводной итоговой ведомости портфолио, приказом директора создается комиссия, которая в течение трех дней должна рассмотреть возникшую проблему.